



ФРЕНСКА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ
"Антоан дьо Сент-Екзюпери"

4003 Пловдив, ул. "Вук Караджич" № 13 а, тел.: 032/957-088
www.feg-exupery.com, e-mail: lycee_exupery@abv.bg

Утвърждавам:
Директор

ПЛАН

ЗА СИГУРНОСТ ПРИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА НА ФЕГ „АНТОАН ДЬО СЕНТ-ЕКЗЮПЕРИ”

Настоящият план е приет на Педагогически съвет с протокол №7/22.02.2018г. и утвърден от директора със заповед № РД-10-690/22.02.2018г.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОСНОВАНИЕ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ

Настоящият план за сигурност е разработен в отговор на нарастване на нивата на терористична заплаха и в изпълнение на Решение № 669/02.11.2017 г. на Министерски съвет за приемане на Национален план за противодействие на тероризма, както и в съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-1225 от 27.09.2017 г. за видовете обекти по чл.23, ал.1 от Закона за противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол и Закона за защита при бедствия.

1.2. ЦЕЛИ

- Осигуряване на постоянна и адекватна защита на учениците, персонала и гражданите на територията на сградата на ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери” срещу терористична заплаха.
- Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на терористичен акт.

2. ОБХВАТ НА ПЛАНА

Настоящият план предвижда комплекс от мерки за противодействие, фокусирани върху превенцията и защитата от терористични заплахи, създава организация за оповестяване, информирание, реагиране и управление на силите и средствата за овладяване на кризисна ситуация, предизвикана от терористична заплаха или извършен терористичен акт срещу личност, обект или дейност, а така също и прилагане на мерки за преодоляване на последствията за учениците, педагогическия и непедагогическия персонал и временно пребиващи външни лица на територията на институцията.

При възникване на бедствие на територията на обекта вследствие на терористична дейност се изпълняват задачите, предвидени в плановете за защита при бедствия.

3. МЕРКИ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА

3.1. АНАЛИЗ НА РИСКА

Степента на съществуващия риск от извършване на посегателство във ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери” не е голяма, но потенциална опасност съществува предвид местоположението на училището в район, който е в близост до жилищни сгради и детска градина.

Обектът представлява двор с площ 14301 м² и масивна четириетажна сграда, със застроена площ 2029 м², разположен, както следва:

- на изток – улица „Райна Княгиня”;
- на запад – улица „Вук Караджич”;
- на север – улица „Филипово”;
- на юг – жилищен блок и гаражи.

По външния периметър са обособени следните входове/изходи:

- централен и южен вход с вход/изход за ученици, служители и посетители и обособен паркинг за автомобили, откъм ул. „Вук Караджич“;
- други вход/изходи – три входа към двора на училището.

Стените и пода на сградата са панели и стоманобетон и е от втора степен на пожароустойчивост. Отоплението е централно водно. Електрооборудване – клас Н – нормална пожарна опасност. В помещенията на сградата има бюра, столове, шкафове, гардероби, компютърни конфигурации, канцеларски материали и инвентар и др.

Основното функционално предназначение на сградата е обучение, като ежедневно пътнико-потока е около 300-800 човека в зависимост от смяната (сутрешна или следобедна). В сградата има около 300-800 ученици, учители и др. персонал в зависимост от смяната (сутрешна или следобедна), с работно време от 7.00 до 18.30 (19.20 в понеделник) ч., като събота и неделя са почивни дни.

Потенциални терористични заплахи:

- задействане на взривно устройство;
- задействане на взривно вещество или вещество с потенциал за масово поразяване, поставено в колетни и пощенски пратки;
- използване на огнестрелно или хладно оръжие с цел убийство и/или нараняване на голям брой хора;
- връзване на превозно средство в група цивилни граждани;
- вземане на заложници;

Като уязвими места могат да бъдат определени: вход/изходите на обекта; стаите на първия етаж; помещенията, използвани за работа с опасни материали и др.

3.2. ЗОНИ ЗА СИГУРНОСТ

В обекта са определени следните зони за сигурност:

- работна зона - обхваща вход/изхода на сградата, където се осъществява контрол на влизащите и излизащи лица, както и класните стаи, кабинети, лаборатории, хранилища, физкултурен салон, музикален салон и др.
- външен район – обхваща вход/изходите на външния двор; спортни площадки, места за игра и др.

3.3. МЕРКИ И ПРОЦЕДУРИ ЗА ДЕЙСТВИЕ

В сградата на ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери” има изградено видеонаблюдение. Монтирани са както следва:

- 8 камери, които обхващат външното пространство непосредствено около сградата и наблюдават целия периметър около училището, включително вход/изхода;
- 56 камери, които наблюдават вътрешността на сградата - чрез тях се осъществява непрекъснато наблюдение на всички коридори, деловодството, учителската стая, всички класни стаи и физкултурния корпус.

Монтираните видео камери са с добра резолюция. Сигналите от всички видеокамери са изведени към нарочни монитори. В регистър на училището са определени служителите, които имат регламентиран достъп до видеонаблюдението. Видеосигналите се събират, обработват и записват на цифрови видеорекордери. Системата архивира всички събития за период от около 15 календарни дни.

Изградена е сигнално-охранителна система, която обхваща определени помещения-приземния, първия, втория, третия и четвърти етажи на сградата. Сигналят е изведен в обслужващата охранителната фирма.

На входните врати не са монтирани устройства, осигуряващи контрол на достъпа. Влизането се осъществява посредством контрол от физическа охрана на обекта. Осигурен е пропускателен режим- стриктно спазване на Правилника за пропускателен режим във ФЕГ. Въведен е регистрационен режим за външни лица и е осигурено присъствие на служител при извършване на ремонтни и снабдителни дейности от външни изпълнители.

Не се разрешава оставянето на багаж (чанти, куфари, сакове, кашони, обемни пакети, кутии и други), кореспонденция, апаратура и др. от външни лица за съхранение.

Извън работно време, в празнични и почивни дни всички врати са затворени и заключени, а спиращите достъпа съоръжения са активирани.

Провежда се инструктаж- първоначален и периодичен (не по-малко от веднъж годишно) на служителите и учениците и се организира запознаването им с основните правила за действие при засичане на лица със съмнително поведение, които извършват оглед, издават видима нервност и възбуда и проявяват други белези на нетипично поведение.

Изградена е пожароизвестителна система за цялата сграда и сигналът от нея е изведен при охранителя. По пътищата за евакуация и над изхода са поставени евакуационни осветителни тела. Изходът за евакуация е вход/изхода на сградата. Сградата и всички помещения са снабдени с евакуационната схема.

Изградена е оповестителна система до всяка точка на сградата.

Изготвен е план за евакуация и се провеждат симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма .

Със заповед на директора е определен служител за връзка по сигурността и писмено е информирана ОДМВР.

3.4. РЕД ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И РЕАГИРАНЕ

При осъществен терористичен акт: информацията за извършен терористичен акт на територията на община Пловдив или на територията на района в общия случай ще се получи от ЕЕНСП 112, от ОДМВР, дежурния по ССС или от обекта, в който е възникнал инцидентът. Преминава се незабавно в „ЧЕРВЕНА СТЕПЕН” – РЕАГИРАНЕ и се изпълняват следните действия:

- директорът ръководи мероприятията по защита на децата на територията на обекта;
- директорът организира, координира временното извеждане и предоставяне на неотложна помощ на пострадалите лица;
- организира се своевременно събиране на информация за медицински загуби и материални щети;
- оказва се съдействие на ръководителя на Временния оперативен щаб /ВОЩ/ за информиране децата за предприетите ограничителни мерки и мерки за поведение и действие в зависимост от обстановката.

Телефони за оповестяване на възникнало събитие

- **ЕЕНСП 112**
- **Дежурен Община Пловдив :**
032/632785; 032/ 632792; факс – 032/672787
- **Дежурен Район Северен :**
032/954165; Ц.032/952774 и вѓтр.; 032/951086
- **РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ И ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО” (РДПБЗН)**
Оперативен център:
032 / 932 200; 032 / 932 201; 0894342650

1. Подаване на сигнали и информация при откриване на предпоставки или заплаха от терористичен акт на територията на училището и последващи действия

При констатиране на предпоставки или при възникване на заплаха от терористичен акт незабавно се информира охраната чрез директен контакт или на телефон 112. В подаваната информация да се посочи име и фамилия, място и време на възникване на заплахата за терористичен акт, текущи параметри на кризисната ситуация.

В случай, че бъде забелязан съмнителен предмет, намиращ се на необичайно място, притежаващ специфичен мирис или издаващ нехарактерен шум, незабавно да се уведоми охраната.

Забранено е предприемане на самостоятелни действия по идентифициране на съдържание на установения предмет.

При получаване на заплаха по телефона се записват възможно най-много данни и точното време на приемане на сигнала. При възможност се провежда максимално продължителен разговор с подателя на сигнала с цел придобиване на конкретна информация за евентуалното място, време и мотиви за осъществяване на заплахата, както и за характерни особености, които могат да дадат насоки за лицето, подаващо сигнала.

Своевременно се уведомява директорът на училището за сигнала, който информира на единния европейски номер за приемане на спешни повиквания 112 и началника на РУО. Подава се информация за състоянието на помещенията и прилежащата територия на обекта с цел локализиране на евентуална последваща проверка.

При липса на установени съмнителни предмети или вещества след огледа и съгласувано с органите на МВР, директорът може да вземе решение за продължаване на учебния процес и дейността, без да се предприемат мерки за евакуация и последваща проверка.

При откриване на подозрителен предмет или вещество и след съгласуване с органите на МВР, директорът взема решение за предприемане на действия по евакуация на ученици, персонал и други пребиваващи в сградата лица.

2. Евакуиране на персонала и учениците при възникване на заплаха от терористичен акт

Евакуацията се извършва съгласно предварително разработен и утвърден план, без да се допуска паника и хаос, както следва:

- След оповестяване от страна на специализираните екипи за необходимостта от евакуиране извън района на кризисната ситуация, се напускат помещенията и се спазват схемите за евакуация, които са налични във всяка класна стая и на всеки етаж в сградата на учебното заведение по посока на определените сборни пунктове.
- Вземат се мерки за недопускане на влизането на лица в застрашения обект/помещение, с изключение на органите на МВР и подпомагащите ги длъжностни лица от образователната институция.
- За нуждите на евакуацията се използват само стълбищата като се спазват маршрутите, обозначени със светлинни знаци „EXIT”.
- По достатъчно организиран и енергичен начин, без да се предизвикват струпвания на изходите на сградата, посоката на напускане е към предварително определените сборни пунктове като се спазва следната организация:

Учителят, който има час в учебната стая, ръководи движението на учениците по указания на схемата маршрут към определения сборен пункт. Останалата част от персонала подпомага движението по стълбищата и входовете и следи да няма изоставачи.

Стълбищата на сградата са две – централно и южно. Към централното стълбище се насочват присъстващите от следните учебни стаи 201, 202, 203, 209, 210, 211, 301, 302, 303, 309, 310, 311, 401, 402, 407, 408, 409, 410, 411, 412 и административният корпус. Към южното

стълбище се насочват присъстващите от следните учебни стаи 204, 205, 206, 304, 305, 306, 403, 404, 405, 406.

Входовете/изходите на сградата са четири – централен, южен и два от топлия преход към физкултурния корпус. През централния вход/изход излизат част от слизащите по централното стълбище и учебни стаи 101, 102, 103, компютърни кабинети на първи етаж, библиотека. През входовете/изходите на топлия преход излизат част от слизащите по централното стълбище и намиращите се във физкултурния корпус. През южния вход/изход излизат част от слизащите по централното стълбище и учебни стаи 104, 105, 106.

Сборните пунктове за евакуираните са: хандбално игрище, южната част на лекоатлетическата писта и тенис-корт.

- Евакуиращите се движат на група и оказват съдействия на съучениците и служителите, които не могат да се евакуират сами.
- не се допуска връщане на евакуираните се обратно в сградата;
- преподавателите, които са извели учениците, докладват на директора за придвижването им;
- при условие, че има пострадали, им се оказва лекарска помощ до пристигане на медицинските екипи.

3.5. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА НА ОБЕКТА

Обектът се осигурява с физическа охрана - един охранител от частна охранителна фирма в работни дни с работно време от 7.00 до 18.30 (19.30) ч. Същият изпълнява служебните си задължения във входното фоайе на първия етаж и осъществява контрол на влизащите и излизащи лица от сградата.

3.6. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА НА ВЪНШНИ ЛИЦА

Достъпът в сградата се осъществява в съответствие с изискванията на *Пропускателния режим* на Френска езикова гимназия. Външни лица, които посещават сградата, се пропускат след потвърждение по телефона от приемащите директор, зам.-директор, учители.

В случаите на извършване на строителни/ремонтни или други дейности в обекта от външни изпълнители се издава писмена заповед, в която се посочват пълните установъчни данни на фирмата и лицата, които ще работят на обекта /отговорник, три имена, телефон за връзка/ и времето, през което ще се извършват дейностите. Пропускането в обекта се осъществява от охранителя съгласно издадената заповед и само след проверка на документите за самоличност и съдържанието на внасяните материали.

4. СЛУЖИТЕЛ ЗА ВРЪЗКА ПО СИГУРНОСТТА

Служителят за връзка по сигурността е длъжен да се запознае с реда за оповестяване, информиране и реагиране съгласно точка **3.4** от настоящия план и при установяване на опасности и рискове за обекта да уведоми незабавно директора на училището и на ЕЕНСП **112** и ОДМВР на тел. тел:**032/ 61 23**.

Служителят за връзка по сигурността задължително провежда периодичен /не по-малко от веднъж годишно/ инструктаж и обучение на служителите в обекта, като при инструктажа стриктно се изпълнява чл. 7 от Наредба №81213-1225 от 25.09.2017 г.

За служител за връзка по сигурността на сградата на ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери” се определя: **Ирина Тонева Карталева – заместник директор, тел. 032/95 18 65 и 0884 70 20 96.**

Забележка: Директорът е информирал писмено началника на ОДМВР с писмо изх. №495/15.02.2018г. за лицето, което е определено за връзка по сигурността на ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери”/чл.4, ал.1 от Наредба №8121з-1225 от 27.09.2017 г./

5. ЗАДАЧИ НА СТРУКТУРНИТЕ ЗВЕНА

5.1. ДИРЕКТОР НА ФЕГ:

- Получава предупреждение за терористична заплаха;
- Уведомява незабавно компетентните органи;
- Организира оповестяването за създадената обстановка;
- Предприема мерки за защита на учениците, служителите и временно пребиваващите в обекта лица;

При получаване на информация за инциденти, свързани със задействането на взривни устройства, оръжия за масово унищожаване, катастрофи, аварии и др. в училището, информирането на областния управител, община и РУО-Пловдив се извършва незабавно от него или от дежурния заместник- директор.

5.2. СЛУЖИТЕЛ ЗА ВРЪЗКА СЪС СИГУРНОСТТА:

- Провежда превантивни мероприятия за осигуряване на пожарна безопасност;
- Информира ОДМВР;
- Изпълнява реда за оповестяване и информиране;
- Следи за изпълнение на мерките за реагиране и предотвратяване на последиците при заплаха от терористичен акт или извършен такъв;
- Работи с комисията за защита при бедствия, аварии и катастрофи ;
- Съдейства на директора в дейността му в кризисна ситуация.

6. ОСИГУРЯВАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И ДЕЙСТВИЯ

1. Мерки за защита на учениците и служителите на ФЕГ.
2. Медицинско осигуряване: Целта на ресурса е да се сведе до минимум броят на пострадалите сред учениците и служителите при овладяване на кризата до явяване на компетентни здравни органи. Във ФЕГ тази функция се осигурява от две медицински лица на подчинение на районната общинска структура.
3. Психологическо подпомагане на учениците и служителите се осигурява от училищен психолог и педагогически съветник.

Координационна схема за действие при терористична заплаха

| № | Дейност | Срок | Изпълнител |
|----------|---|--------------------------|--|
| 1. | Уведомяване на директора на ФЕГ | При узнаване на заплаха | Дежурен зам.- директор, Дежурен учител, Помощен персонал |
| 2. | Обаждане на тел.112, оповестяване на структурните звена на МВР на | До 10 минути от началото | Служител по сигурността |

| | | | |
|----|---|----------------------------------|---|
| | територията на областта, оповестяване на силите за реагиране | | |
| 3. | Предприемане на мерки за защита | При узнаване на необходимост | Директор, Зам.- директор, Класни ръководители |
| 4. | Изключване на ел.захранването на училището | До 20 минути от началото | Домакин, Поддръжка сграда, Зам.- директор |
| 5. | Евакуиране на учениците и служителите – съгласно плана за евакуация | До 10 минути от началото | Директор, Зам.- директор, Служител по сигурността, Педагогически персонал |
| 6. | Евакуация на ценности на училището | До 10 мин. от началото | Касиер- технически секретар и домакин |
| 7. | Оказване на първа помощ на пострадалите | При въвеждане | Мед.лице |
| 8. | Оказване на психологическа подкрепа | При въвеждане | Училищен психолог, Педагогически съветник |
| 9. | Изпълнение разпорежданията на структурните звена на МВР | До приключване на необходимостта | Директор, Екипът на ФЕГ |