



ФРЕНСКА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ "Антоан дьо Сент-Екзюпери"

4003 Пловдив, ул. "Вук Караджич" № 13 а, тел.: 032/957-088
www.feg-exupery.com, e-mail: lycee@feg-exupery.com

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор Мариела Николова

ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет
с протокол № 12/09.09.2020 година и утвърден
със заповед на директора № РД-10-002/15.09.2020 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. Анализ и оценка на дейността на училището през предходната 2019/2020 година

1. Изпълнени дейности за реализиране на целите и приоритетите
2. Постигнати образователни резултати

РАЗДЕЛ II. Стратегия, цели, приоритети за работа през 2020/2021 учебна година

1. Стратегическа обосновка
2. Мисия
3. Визия
4. Цели
5. Приоритети

РАЗДЕЛ III. Дейности за реализиране на целите и приоритетите

1. План за реализиране на дейностите през 2020/2021 година

РАЗДЕЛ IV. ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ /ПРИЛОЖЕНИЕ 1/

РАЗДЕЛ I. Анализ и оценка на състоянието на гимназията през учебната 2019/2020 година

Френска езикова гимназия „Антоан дьо Сент-Екзюпери” в своя 29-годишен път на развитие се утвърждава като авторитетен център за чуждоезиково обучение. Гимназията е съвременно учебно заведение, приело за своя мисия реализирането на качествено образование, основаващо се на висока интелектуална, нравствена, гражданска и физическа подготовка на учениците в името на тяхната личностна изява и пълноценна обществена реализация. В продължение на повече от четвърт век училището е със собствен облик, съчетаващ традициите и новаторството в преподаването на чужди езици. Разширяват се възможностите за обогатяване на чуждоезиковото обучение чрез изучаването на френски език, английски език.

През учебната 2019/2020 година дейността на училището бе обвързана с държаваната политика в областта на образованието за постигане на държавните образователни изисквания и реализация на учебните планове и програми, на целите и задачите на образователния процес.

Утвърдена практика в цялостната дейност на гимназията е използването на ефективни методи на обучение, на ИКТ, създадена е стимулираща и подкрепяща образователна среда за насърчаване развитието на учениците и на коректни взаимоотношения и конструктивно сътрудничество между участниците в образователния процес.

В резултат на съчетаването на добрите традиции с иновативно обучение учениците ни се изграждат като формирани личности с развита емоционална и рационална интелигентност, с високо ниво на обща култура, с гражданско съзнание, способни на ефективна професионална и социална реализация.

През 2019/20 година европейският облик на гимназията се популяризира на национално и международно равнище чрез участие в инициативата “Училище посланик на ЕП”, Програма „Еразъм +” и платформата eTwinning.

През изминалата учебна година се създадоха оптимални възможности за квалифициране на педагогическите специалисти, развиване на професионалните им умения и компетентности и обмяна на добри практики.

В гимназията работят 71 педагогическите специалисти, от тях 62 магистри, 9 бакалаври: с 1-во ПКС – 2, с 2-ро ПКС – 5, с 3-то ПКС – 2, с 4-то ПКС – 13, с 5-то ПКС – 9.

1. Изпълнени дейности за реализиране на целите и приоритетите

Управление, отговарящо на националните европейски образователни стандарти:

- Избрани органи на управление на училището
- Избрани помощни органи:
 - Комисия за квалификационна дейност.
 - Комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.
 - Комисия по осигуряване на безопасни условия на труд, безопасност на движението и защита при природни и други бедствия.
 - Обединение на класните ръководители.
 - Комисия по ритуали и празници.

- Комисия за стипендии на ученици.
- Комисия за противодействие на училищния тормоз.
- Комисия за стипендии на учениците.
- Изготвен график на учебното време за учебната 2019/2020 г.
- Отбелязани национални чествания и мероприятия на училищно ниво: Откриване на новата учебна година, Обявяване на Независимостта на България, Европейски ден на езиците, Ден на Народните будители.
- Изготвен правилник за вътрешния трудов ред
- Реализирани дейности на Училищните Комисии
- Реализиране на Програмата за контролната дейност
- Проведени заседания на ПС по график

Качество на обучението, възпитанието и социализацията, съответстващо на държавните и общоевропейските образователни стандарти.

- Изготвени годишни разпределения на учебния материал по съответните предмети, съобразени с актуализираните учебни планове и програми на МОН в електронния дневник.
- Приложено е единство от урочна, извънкласна и извънучилищна дейност с участието на педагогически специалисти и ученици.
- Използвани нови информационни технологии в обучението по съответните предмети.
- Активно участие на учениците в училищни и извънучилищни състезания, конкурси и конкурси:

Успешно представяне на учениците на:

- Национален кръг на олимпиада по френски език – Симона Бончева – XI а, Алекса Тухчиев клас – IX а, Славена Георгиева – VIII в.
- Общински кръг на олимпиади по съответните учебни дисциплини – 223 ученици на общински кръг, 84 ученици класирани за областен по Български език и литература, Английски език, Френски език, История и цивилизация, Философия, Химия и опазване на околната среда, Биология и здравно образование.
- Сертификат DALF C1 - Даниела Николова XII б.
- Успешно представяне на Международен кръг на Олимпиада по френски език, Кишинев (Република Молдова) на 28 и 29 септември 2019г. – Симона Бончева.
- Финал на Националното многоезично състезание в гр. Ловеч - ученици от XI клас – Симона Бончева и Мая Димова.
- Състезание за творческо писане на английски език – 30 ученици. Дария Диогенова – XI е клас – допусната за национално оценяване.
- Седмо Национално състезание по-английски език, организирано от изд. Пиърсън Лонгман - 38 ученици. Допуснати до Национален кръг – 6 ученици – Анастасия Бъчварова и Анжела Маури от 10 клас, Веселина Божинова и Ема Добровска от VIII клас, Мари Божкова от IX клас и Ивет Иванова от XII клас.
- Участие в проект „L’amour, commel’amitié, passer parl’estomac” в платформата Etwinning, част от програма Еразъм+.

- Проект на Европейския парламент ”Училища посланик на ЕП”.
- Продължава инициативата „Да подарим книга, да създадем библиотека“.
- Във връзка с промяна на библиотечното пространство непосредствено преди Коледа от Ученическия съвет бе организиран благотворителен концерт за събиране на средства. Проведени са занимания извън класната стая – в музеи, читалища, институции.
- Посещения на театрални постановки - „Одисей“, „Малкият принц“.
- Посещение на кинопрожекции- „Доза щастие“.
- Учениците ни взеха участие в общински и областни конкурси и олимпиади - „Грамотни ли сме?“, „Иван Рилски“.
- Училищната библиотека се превърна в пространство за общуване с книгата и за срещи с хора на словото. Срещи с автори:
 - Палми Ранчев- поезия и проза.
 - Петър Чухов- поезия, кратка проза.
 - Ина Иванова в книжарница „Хеликон“ преди премиерата на книгата ѝ „Криле от папиемаше“.
 - Провеждане на Национална седмица на книгата - учениците от VIII е и VIII ж клас изготвят стена с представяне на любими книги
- Коледен благотворителен базар и коледно тържество, мартенски благотворителен базар доброволчески инициативи – 5.
- Осъществено билингвално обучение на английски език по предметите: история и цивилизации, биология и здравно образование и химия и опазване на околната среда на френски език по предметите история и цивилизации, химия и опазване на околната среда, физика и астрономия и биология и здравно образование.

Висока професионална компетентност на педагогическия екип и развиване на позитивна екипна среда

- Реализиране на вътрешноучилищни и извънучилищни семинари и обучения.
Проведени вътрешноучилищни семинари на тема:
 - „Интегриране и реинтегриране на ученици със затруднения в социалната адаптация и комуникация” – 28 класни ръководители
 - “Механизми и модели за изграждане на ефективна и подкрепяща среда.”
участвали 39 класни ръководители
 - “Лидерски умения. Учителят - активатор, координатор и мотиватор на ученици.” - участвали 39 класни ръководители

Проведени извънучилищни семинари на тема:

- „Методика на обучението по безопасност на движение по пътищата” – 62 педагогически специалисти
- „Стрес и стратегии за справяне с професионалното прегряване (бърнаут синдром)”-63 педагогически специалисти
- „Училище в облака – общуване и организация” - 15 педагогически специалисти

- „Атестирането, инструмент за повишаване на компетентностите на педагогическите специалисти и подобряване на качеството на образованието” – 64 педагогически специалисти.
- Реализиране на ефективна система на наставничество - 2 учители-наставници
- Обмен на добри практики в училище – проведени открити практики, работни срещи, взаимно посещение на часове - 6 открити урока, от 5 до 8 работни срещи в МО и ПК.

Поддържане на устойчив положителен образ на училището и висока степен на обществено доверие към него:

- Проведени 2 родителски срещи и др. инициативи за превръщане на родителската общност в действен партньор за изграждане на модерния облик на училището;
- Реализирани партньорски взаимоотношения с държавни институции;
- Осъществена комуникация с регионални медии по повод отразяване на училищни инициативи,
- Утвърждаване на сайта на гимназията като разпознаваема училищна медия;
- Презентиране и популяризиране на училището на национални и международни форуми-гимназията като училище посланик на ЕП, участие на ученици по платформата eTwinning.

Ефективно социално, гражданско, здравно и интеркултурно образование

- Реализиране дейности от Програмата за социално, гражданско, здравно и интеркултурно образование;
- В ЧК са разгледани темите, свързани с гражданско, здравно, екологично и интеркултурно възпитание на учениците - 6 теми;
- Реализирано приобщаващо образование чрез осъществяване на обща подкрепа за личностно развитие в училището чрез екипна работа между членовете на образователната общност, допълнително обучение по учебни предмети, занимания по интереси, поощряване с морални и материални награди, дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение, дейности за превенция на обучителните затруднения;
- Осъществена обща подкрепа за личностно развитие на учениците чрез екипна работа– 13 плана, занимания по интереси, допълнително обучение, превенция на насилието, преодоляване на проблемно поведение, грижа за здравето;
- Качествено реализирани училищни инициативи;
- Дейности, свързани с Училище посланик на ЕП, инициативи на европейския клуб, посещение на музеи, срещи с автори и книгоиздатели, благотворителни инициативи, музикални конкурси;
- Осъществено взаимодействие с РЗИ – използване на специалисти и лектори-периодично гостуване на лектори и специалисти в час на клас - 26 външни лектора;
- Реализирани дейности, изграждащи екологично възпитание и отговорност у учениците-почистване на двора и класните стаи, ситуиране на изложби и кътове

по интереси, озеленяване на училището, реализиране на кампания ”Използвай отново – спасявай Планетата”, организирана от Европейския клуб в училището.

Пълноценно партньорство на училището с родителската общност, с държавни институции и неправителствени организации

- Сформирани родителски активи;
- Проведени две родителски срещи
- Функциониращ Обществен съвет

Модерна материално-техническата база

- Оптимизирана е системата за опазване и възстановяване на МТБ, обвързана с Правилника за вътрешния ред на учениците - нанесените щети от учениците се възстановяват от техните родители;
- Оборудвани четири мултимедийни кабинета;
- Естетизиран училищен интериор и училищен двор-училищния интериор постоянно се актуализира, озеленява се училищното пространство;

2. Постигнати образователни резултати

През учебната 2019/2020 година се обучаваха 1016 ученици, разпределени в 41 паралелки.

2.1. Средният успех на училището е много добър 5.19.

2.2. Резултатите от ДЗИ за училището

- Среден успех от I ДЗИ - Много добър 4,97;
- Среден успех от II ДЗИ - Много добър 4,88;

Втори избираем предмет :

- Френски език – Много добър 4,78;
- Английски език – Много добър 5,17;
- Математика – Добър 4,02;
- Биология и здравно образование – Много добър 4,77;
- Физика и астрономия – Много добър 5,37;
- География и икономика – Добър 4,41;
- История и цивилизация – Добър 4,21;
- Философски цикъл – Много добър 4,58.

От завършилите XII клас 99% са получили дипломи за завършено средно образование, 98% са приети във висши учебни заведения в България и чужбина.

През учебната 2019/2020 година допуснатите от учениците отсъствия са: по уважителни причини – 66444, по неуважителни причини – 2757.5.

Налага се тенденцията за спад на отсъствията на учениците във всички степени.

Извод:

Създадената оптимална среда за работа в училище, ресурсите, с които разполага, постигнатите качествени резултати в учебно – възпитателния процес и отличните постижения на учениците са обективно основание учебната 2019/2020г. да бъде определена като успешна.

РАЗДЕЛ II. Стратегия, цели, приоритети за работа през 2020/2021 учебна година

1. Стратегическа обосновка

Изграждането на стратегията за развитие на Френска езикова гимназия „Антоан дьо Сент-Екзюпери” се основава на дълбокото разбиране за значимостта на образованието в съвременния глобализиращ се свят и за основополагащата роля на училището в него. Стратегията е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от постигане на по-високи резултати в образователната дейност в гимназията, от модернизирание на образованието, от необходимостта от разширяване на езиковата политика, даваща възможност за изучаване на повече от два чужди езика в отговор на нарасналите потребности на пазара на труда в областта и страната. Училищната стратегия е насочена към формиране на конкурентноспособни личности с висок интелектуален потенциал и култура, възпитани в духа на демократичните ценности, подготвени за реализация в динамично променящия се свят.

Стратегическите цели и приоритети произтичат от Закона за предучилищното и училищното образование, действащите законови и подзаконови актове за развитие на средното образование в България, Закона за закрила на детето, както и от областните, националните и европейските стратегии в областта на образованието.

Кредо: "Да бъдеш човек – това значи да бъдеш отговорен"(Антоан дьо Сент-Екзюпери)

2. Визия:

Разгръщане на езиковата политика в контекста на утвърждаването на ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери” като модерен и атрактивен център за изучаване на чужди езици с национално значение и международен престиж.

2. Мисия на училището:

Осъществяване на качествено образование, формиращо личности с висока интелектуална, нравствена и гражданска подготовка и култура, възпитани в духа на демократичните ценности, активно реализиращи се в съвременното общество.

3. Цели на училището:

- Управление, отговарящо на националните и европейските образователни стандарти;
- Качество на обучението, възпитанието и социализацията, съответстващо на държавните и общоевропейските образователни стандарти;
- Висока професионална компетентност на педагогическия екип и развиване на позитивна екипна среда;

- Поддържане на устойчив положителен образ на училището и висока степен на обществено доверие към него;
- Ефективно социално, гражданско и интеркултурно образование;
- Устойчиво развитие, здравословен начин на живот и спорт;
- Пълноценно партньорство на училището с родителската общност, с държавните институции и неправителствени организации;
- Модерна материално–техническа база.

5. Приоритети:

- Издигане и утвърждаване престижа на училището на регионално, национално и международно равнище;
- Усъвършенстване качеството на чуждоезиковото обучение;
- Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява на ученици и педагогическите специалисти чрез разгръщане на творчество и иновации;
- Развиване на професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти;
- Прилагане на Общия регламент за защита на данните на ЕС или EU General Data Protection Regulation (GDPR);
- Прилагане на единен механизъм за превенция на насилието и тормоза и създаване на сигурна образователна среда;
- Активизиране ролята на ученика като субект в образователния процес;
- Разширяване на сътрудничеството между основните партньори в училищната общност – ученици, педагогическите специалисти и родители;
- Добро взаимодействие на училищната общност със социалната среда, държавните и обществените организации;
- Обогаляване и утвърждаване на традициите и ритуалите в училищния живот.

РАЗДЕЛ III. Дейности за реализиране на целите и приоритетите

A. Управление, отговарящо на националните и европейски образователни стандарти

A.1. Управление, съобразено с изискванията, произтичащи от Закона за предучилищното и училищното образование, действащите законови и подзаконови актове за развитие на средното образование в България и Закона за закрила на детето;

A.2. Оптимизиране на структурата на управление:

- Органи на управление на училището:
 - * Директор в екип с трима заместник–директори;
 - * Педагогически съвет – заместник-директори, педагогически специалисти, педагогически съветник, училищен психолог;
 - * Секретар на ПС;
- Помощни органи:
 - * Комисия за вътрешноквалификационна дейност;

- * Комисия по осигуряване на безопасни условия на труд, безопасност на движението и защита при природни и други бедствия;
- * Комисия по ритуали и празници;
- * Комисия за противодействие на училищния тормоз;
- * Комисия за стипендии на ученици

А.3. Оптимизиране на функциите на управление

а) График на учебното време за учебната 2020/2021 г.

Ваканции и неучебни дни за учебната 2020/2021 година

Начало и край на ваканциите с изключение на лятната през учебната 2020/2021 година:

30.10.2020 г. – 01.11.2020 г. вкл. – есенна
 24.12.2020 г. – 03.01.2021 г. вкл. – коледна
 30.01.2021 г. – 03.02.2021 г. вкл. – междусрочна
 03.04.2021 г. – 11.04.2021 г. вкл. – пролетна за I - XII клас
 08.04.2021 г. – 11.04.2021 г. вкл. – пролетна за XII клас

Начало на втория учебен срок на учебната 2020/2021 година:

04.02.2021 г. – I - XII клас

Неучебни дни

19.05.2021 г. – ДЗИ по БЕЛ
 21.05.2021 г. – втори ДЗИ
 25.05.2021 г. – неучебен, но присъствен ден за училищни, просветни и културни дейности
 16.06.2021 г. – НВО по БЕЛ в края на VII и на X клас
 18.06.2021 г. – НВО по математика в края на VII и на X клас

Край на втория учебен срок на учебната 2020/2021 година:

14.05.2021 г. – XII клас (13 учебни седмици)
 31.05.2021 г. (07.06.2021) – I – III клас (14 учебни седмици + 1 седмица за проектни дейности)
 14.06.2021 г. – IV – VI клас (16 учебни седмици)
 30.06.2021 г. – V – VI клас (18 учебни седмици за паралелки в спортни училища)
 30.06.2021 г. – VII – XI клас (18 учебни седмици)
 14.07.2021 г. – X – XI клас (за паралелки с професионална подготовка)
 28.07.2021 г. – XI клас (за паралелки с дуална система на обучение)

Отбелязване в училище на национални и европейски чествания и ритуали:

Откриване на новата учебна година -	15.09.2020г.
Обявяване на независимостта на България -	22.09.2020г.
Европейски ден на езиците -	26.09.2020г.
Ден на Народните будители -	01.11.2020г.

Световен ден за борба срещу СПИН -	01.12.2020г.
Годишнина от обесването на В. Левски -	19.02.2021г.
Национален празник -	03.03.2021г.
Международен ден на Франкофонията -	20.03.2021г.
Международен ден на земята -	22.04.2021г.
Международен ден на книгата и авторското право	23.04.2021г.
Ден на Европа -	09.05.2021г.
Св. Св. Кирил и Методий -	11.05.2021г.
Празник на славянската писмености българската просвета и култура -	24.05.2020г.

Училищни празници и събития, определени по реда на чл.105 ал.4 от ЗПУО

(докладна до РУО-Пловдив за утвърдената програма и плана на дейностите)

Училищен празник – Ден на чуждите езици и култури -	19.03.2021г.
„Еко ден“ -	20.05.2021г.
Спортен празник -	17.06.2021г.

б) Изготвяне на правилник за вътрешния трудов ред;

Изпълнител: Директор

Срок:м.ІХ

в) Планиране дейността на Комисиите –помощни органи;

Изпълнител: председатели на комисиите

Срок:м.ІХ

г) Изготвяне на училищни програми и планове:

- План за квалификация;
- Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи;
- Програма за превенция на ранното напускане на училище;
- Програма за социално, гражданско, здравно и интеркултурно образование.

Изпълнител: Главен учител, педагогически специалисти

Срок:м. ІХ

- План за преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние

Изпълнител: Директор

Срок: ІХ – VI

- План на противоепидемичните дейности във ФЕГ“Антоан дьо сент Екзюпери“

Изпълнител: Директор

Срок: ІХ – VI

д) Изготвяне на План за контролна дейност;

Изпълнител: Директор, ЗДУД

Срок:м. ІХ

е) График на заседанията на ПС.

Изпълнител: Директор

Срок: м. ІХ

А.4. Прилагане на Общия регламент за защита на данните на ЕС или EU General Data Protection Regulation (GDPR).

Изпълнител: Директор, класни ръководители, педагогически специалисти, Обществен съвет

Срок: м. IX-VIII

А.5. Регламентиране на взаимоотношенията в институцията между участниците в училищната общност чрез прилагане на Етичния кодекс на гимназията.

Изпълнител: педагогически специалисти, ученици и родители

Срок: м. IX-VIII

А.6. Разширяване на възможностите за финансиране на училищните дейности.

Изпълнител: Директор, класни ръководители, педагогически специалисти, Обществен съвет

Срок: м. IX-VIII

А.7. Внедряване на облачни технологии в административната и учебна дейност.

Изпълнител: Директор, ЗДУД

Срок: м. IX-VIII

А.8. Използване на електронен дневник.

Изпълнител: Директор, педагогически специалисти

Срок: м. IX-VIII

Б. Качество на обучението, възпитанието и социализацията, съответстващо на държавните и общоевропейските образователни стандарти

Б.1. Актуализиране на учебните планове и програми, съобразно новите нормативни документи на МОН.

Изпълнител: педагогическите специалисти

Срок: м. IX

Б.2. Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал по съответните предмети в електронния дневник.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. IX-VI

Б.3. Прилагане на системен контрол върху преподаването по утвърдените учебни програми и тематични разпределения на учебния материал, както и успешното му усвояване.

Изпълнител: Директор, ЗДУД

Срок: м. IX-VI

Б. 4. Прилагане на иновационни образователни технологии и ИКТ на преподаване.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. IX-VI

Б.5. Оптимизиране на системата за работа в електронна среда.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. IX-VI

Б.6. Прилагане на единство от урочна, извънкласна и извънучилищна дейност.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. IX-VI

Б.7. Развиване на формиращо оценяване в образователния процес.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. IX-VI

Б.8. Анализ на входното равнище и набелязване на мерки за повишаване на резултатите.

Изпълнител: педагогически специалисти, главен учител

Срок: м. X

Б.9. Осъществяване на билингвалното обучение в IX клас на френски език по предметите: история и цивилизации, химия и опазване на околната среда, физика и астрономия и биология и здравно образование; и на английски език по предметите: история и цивилизации, биология и здравно образование и химия и опазване на околната среда

Изпълнител: педагогически специалисти по чужди езици

Срок: м. IX-VI

Б.10. Повишаване на равнището на чуждоезиковата подготовка:

а) Оптимизиране и иновиране на технологиите, методите, средствата и организацията на обучението;

Изпълнител: педагогическите специалисти по чужди езици

Срок: м. IX-VI

б) Използване на съвременни и автентични източници за чуждоезикова подготовка;

Изпълнител: педагогическите специалисти по чужди езици

Срок: м. IX-VI

Б.11. Участие на учениците в градски, областни, национални и международни състезания, конкурси и олимпиади.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. XII-V

Б.12. Ефективно използване на училищния сайт за целите на обучението.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. X-VI

Б.13. Участие в Национална програма „Ученически олимпиади и състезания”.

Изпълнител: ръководители на групи

Срок: м. X-VII

Б.14. Обновяване и обогатяване на книжното богатство на училищната библиотека и превръщането ѝ в място за отдих и творчество.

Б.15. Разработване и реализиране на национални и европейски проекти.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. X-VI

Б.16. Реализиране на инициативи, свързани със статута на гимназията като Училище посланик на Европейския парламент.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. X-VI

В. Висока професионална компетентност на педагогическия екип и развиване на позитивна екипна среда:

В.1. Изработване на план за квалификационна дейност. /Приложение 1/

Изпълнител: председател на Комисия за квалификационна дейност

Срок:м. IX

В.2. Повишаване на научната и методическа подготовка и създаване мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на педагогическите специалисти.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок:м. IX-VI

В.3. Усвояване и прилагане на нови методи и използването на ИКТ в образователния процес, развиване на компетентности за работа в електронна среда.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок:м. IX-VI

В.4. Обогаляване на професионалното портфолио.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок:м. IX-VI

В.5. Повишаване ефективността на педагогическите подходи, чрез работа в екип, открити практики, наставничество и обучителни семинари.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок:м. IX-VI

Г. Поддържане на устойчив положителен образ на училището и висока степен на обществено доверие към него:

Г.1. Презентиране и популяризиране на училището на национални и международни форуми.

Изпълнител: Директор, педагогически специалисти

Срок:м. IX-VII

Г.2. Превръщане на родителската общност в действителен партньор за развиване на модерния облик на училището.

Изпълнител: Директор, педагогически специалисти, класни ръководители

Срок: м. IX-VI

Г.3. Развиване на партньорски взаимоотношения с държавни институции и неправителствени организации.

Изпълнител: Директор, педагогически специалисти

Срок:м. IX-VIII

Г.4. Ефективна комуникация с регионални и национални медии.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок:м. IX-VII

Г.5. Поддържане и обогаляване на сайта на гимназията като разпознаваема училищна медия.

Изпълнител: Директор, педагогически специалист

Срок:м. IX-VIII

Д. Ефективно социално, гражданско, здравно и интеркултурно образование

Д.1.Изготвяне на програма за социално, гражданско и интеркултурно, екологично и здравно образование.

Изпълнител: педагогически съветник

Срок:м.ІХ

Д.2. Реализиране на приобщаващото образование чрез:

- осъществяване на обща подкрепа за личностно развитие в училището чрез екипна работа между членовете на образователната общност;
- допълнително обучение по учебни предмети,
- занимания по интереси;
- поощряване с морални и материални награди;
- дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- дейности за превенция на обучителните затруднения други.

Изпълнител: Директор, педагогически специалисти

Срок: м. ІХ -VI

Д.3. Ефективно функциониране на единен механизъм за превенция на насилието и тормоза и създаване на сигурна образователна среда.

Изпълнител: педагогически съветник и училищен психолог

Срок: м. ІХ -VI

Д.4. Използване възможностите на конкретното учебно съдържание на урока за изграждане на социокултурна компетентност и емоционална интелигентност на учениците.

Изпълнител: педагогическите специалисти

Срок:м.ІХ -VI

Д.5. Надграждане на учебното съдържание чрез теми и дискусии, провокиращи ценностни нагласи, демократично поведение и толерантност.

Изпълнител: педагогическите специалисти

Срок: м. ІХ-VI

Д.6. Насърчаване на учениците към извънкласни и извънучилищни дейности, развиващи тяхната обществена отговорност.

Изпълнител: педагогическите специалисти,
класните ръководители

Срок:м. ІХ -VI

Д.7. Работа по европейски проекти.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. XI- VI

Д.8. Формиране на социални, граждански и интрекултурни компетентности в часа на класа.

Изпълнител: класни ръководители.

Срок: м. XI- VI

Д.9. Създаване на програма за превенция на ранното напускане на училище в съответствие на чл. 263 т.8 от ЗПУО.

Изпълнител: главен учител, ЗДУД

Срок: 30.Х.

Д.10. Засилване на чувството за принадлежност към гимназията чрез традиции, ритуали, отличителни знаци, празници, събития.

Д.11. Организиране на срещи с обществено значими личности.

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. XI-VI

Д.12. Кариерно ориентиране на учениците от XI и XII клас

Изпълнител: педагогически специалисти

Срок: м. XI-VI

Е. Устойчиво развитие, здравословен начин на живот и спорт

Е.1. Поддържане на климат, отговарящ на изискванията за здравословен начин на живот.

Изпълнител: Директор, педагогически специалисти

Срок: м. IX- VI

Е.2. Поддържане на контакти с РЗИ – използване на специалисти и лектори.

Изпълнител: ЗДАД, Председатели на екип по ключови компетентности на класни ръководители, Председател на екип по ключови компетентности по природни науки и екология

Срок: м. IX-VI

Е.3. Подготовка и участие на учениците в различни спортни прояви на училищно, районно, общинско, областно и национално ниво.

Изпълнител: педагогическите специалисти по ФВС

Срок: м. IX-VI

Е.4. Реализиране на дейности, изграждащи екологично възпитание и отговорност у учениците.

Изпълнители: педагогическите специалисти,
класните ръководители

Срок: м. IX-VI

Ж. Пълноценно партньорство на училището с родителската общност, с държавни институции и неправителствени организации

Ж.1. Пълноценно функциониране на Обществения съвет.

Изпълнител: Директор, членовете на Обществения съвет, представители на родителската общност.

Срок: м. IX-VI

Ж.2. Организиране и провеждане на родителски срещи.

Изпълнител: Директор

Срок: м. IX за VIII клас; м. X; за VIII IX, X, XI, XII клас

Ж.3. Оптимизиране работата на родителските активи.

Изпълнител: класни ръководители;

Срок: м. XI-VI

Ж.4. Установяване на връзки и привличане на неправителствени организации в дейността на училището.

Изпълнител: Директор, педагогически специалисти

Срок: м. IX-VI

Ж.5. Ефективно функциониране на виртуалния портал "Училище за родители".

Изпълнител: Директор, педагогически съветник и училищен психолог

Срок: м. IX-VI

Ж.6. Организиране и провеждане „Ден на отворените врати”.

Изпълнител: уч. ръководство и педагогически специалисти

Срок: м. III

3. Модерна материално-техническата база

3.1. Усъвършенстване на системата за опазване и възстановяване на МТБ, обвързана с Правилника за вътрешния ред на учениците.

Изпълнител: ЗДАД

Срок: м. IX

3.2. Поддържане на мултимедийните кабинети в училището.

Изпълнител: ЗДАД

Срок: м. IX -VII

3.3. Естетизиране на училищния интериор и училищния двор.

Изпълнител: ЗДАД

Срок: м. X - IX

3.4. Текущи ремонти и подобрения.

Изпълнител: уч. ръководство

Срок: м. IX -VIII

Изготвил:

Донка Алексиева - главен учител