



ФРЕНСКА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ
"Антоан дьо Сент-Екзюпери"

4003 Пловдив, ул. "Вук Караджич" № 13 а, тел.: 032/957-088
www.feg-exupery.com, e-mail: lycee@feg-exupery.com

Утвърдил: /п/

Мариела Николова

Директор

ПЛАН
НА ПРОТИВОЕПИДЕМИЧНИТЕ ДЕЙНОСТИ
ВЪВ ФЕГ „АНТОАН ДЪО СЕНТ-ЕКЗЮПЕРИ“-
ПЛОВДИВ В УСЛОВИЯ НА COVID-19
ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на ПС, протокол №12/13.09.2021 г., утвърден със Заповед № РД-10-1744/14.09.2021 г. на директора на ФЕГ „Антоан дьо-Сент-Екзюпери“. Планът е отворен и при необходимост подлежи на актуализация.

I. Противоепидемични мерки при осъществяване дейността на ФЕГ „Антоан дьо-Сент Екзюпери“ в условията на COVID-19 в сградата на гимназията през учебната 2021/2022 г.

С цел ограничаване на рисковете от разпространение на COVID-19, в сградата на ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери“ се изпълняват и прилагат следните задължителни противоепидемични мерки:

1. Задължително носене на защитна маска за лице от всички ученици, както и от целият педагогически и непедagogически персонал, в т.ч. и от външните за институцията лица по време на престоя им в училище, а именно в общите закрити части на учебната сграда – класни стаи, компютърни кабинети, физкултурен салон, преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека, канцеларии, складове и др. Във всяка класна стая, в коридорите и фойетата е поставена инструкция за правилно носене на лицева защитна маска.

2. Изключение от изискването за носене на защитна маска за лице се допуска в следните случаи:

- в момента на вземане на проба за изследване с неинвазивен бърз антигенен тест за доказване на COVID-19 за учениците и за персонала в училище ;
- в училищния двор при спазване на физическа дистанция от 1.5 м.;
- в часовете по ФВС, когато се провеждат на открито.

3. Защитните маски за лице за учениците се осигуряват от тях, респ. от техните родители. Училището осигурява маски в случаите, когато учениците и учителите нямат такива или не са подходящи за ползване.

4. Осигуряване на физическо разстояние между учителя и местата на учениците, в т.ч. и препоръчителна дистанция от 1.5 м. по време на обучение.

5. Извършва се всекидневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др.

6. Дезинфекциране на класни стаи, компютърни кабинети, физкултурен салон през всяко междучасие.

7. Извършва се влажно почистване и дезинфекция след всяко междучасие на парапетите, дръжките на вратите и прозорците в сградата.

8. Извършва се влажно почистване и дезинфекция на кабинетите преди и след края на часовете по профилирана подготовка ИУЧ в 11 и 12 клас.

9. При наличие на потвърден случай на COVID-19, хигиенните и дезинфекционните мероприятия се увеличат от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.

10. При наличие на един или повече симптоми на респираторно заболяване у ученик, същият се изолира незабавно в предназначения за такъв случай помещението при осигурено наблюдение, докато не се прибере у дома - стая фойе, ет.1. Уведомява се медицинското лице.

11. На ученика се поставя маска с размер, подходяща за възрастта, незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да отведат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки. Родителите/настойниците информират своевременно ръководството на училището за медицинското заключение за здравословното състояние на ученика. Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав.

12. При наличие на един или повече симптоми на респираторно заболяване при служител, лицето незабавно се отделя в предназначения за такъв случай място с поставена маска, ако връщането у дома не е възможно в същия момент. Уведомява се медицинското лице. Избягва се физически контакт с други лица. При възможност използва личен транспорт за придвижване. Осъществява консултация с личния си лекар и информира своевременно ръководството на училището за медицинското заключение за здравословното си състояние.

13. След отстраняване на заразен ученик и съучениците му (или служител) се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.

14. Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие и/или по-често в съответствие с метеорологичните условия, като всеки учител контролира в края на часа отварянето на прозорците. Обръща се специално внимание на учителската стая и компютърните кабинети, в които повърхностите, мишките, клавиатурите се дезинфекцират по време на всеки учебен час. По време на учебен час се оставя поне един отворен прозорец в класните стаи.

15. Почистване и дезинфекциране на тоалетните и санитарните помещения по график. Във всички санитарни помещения и тоалетни се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, изправността на автоматите за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на отпадъка.

16. Поставят се автоматични дозатори за дезинфектант за ръце на входа на училището, в класните стаи, във фойетата на всеки етаж, като тяхната употреба се контролира от дежурните учители.

17. Ръцете се измиват с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след час по физическо възпитание и спорт, при кихане и кашляне. Правилно да се използва дезинфектанта за ръце, който се нанася върху чисти ръце. Във всяко санитарно помещение е поставена инструкция за правилна хигиена на ръцете.
18. Елиминирание на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите. Избягване консумацията на храни, изискващи директен контакт с пръстите на ръцете.
19. Забранява се размяната на храни, напитки и лични вещи между учениците.
20. На входовете на сградата се поставят стелки, които ежедневно се напояват четирикратно с дезинфектант.
21. При пребиваване на учителите в учителската стая, да се носят задължително защитни маски за лице и да се спазва физическа дистанция от 1,5м. При невъзможност от спазване на дистанция, да се използва втората учителска стая, дълъг коридор, ет.2 .
22. При организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки – разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.
23. При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове да се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.
24. Да се спазват строго задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището.(Протоколи №1, №2, №3, №4)
25. Поддържа се строг пропускателен режим в гимназията, като не се допуска влизането на външни хора. Лица, които се нуждаят от издаване на различни документи, изчакват в преддверието на фойе, ет.1 заявленията им да бъдат приети на място. Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.

II. Изследване на учениците и персонала в училище с неинвазивни бързи антигенни тестове за COVID-19

1. Присъствен образователен процес в училищата, които се намират на територията на община Пловдив с достигната 14-дневна заболяемост над 250 на 100 000 население може да се провежда при едновременно наличие на следните условия:
 - 1.1. в училището е осигурено необходимото количество неинвазивни бързи антигенни тестове за COVID-19, включени в общия списък на взаимно признати бързи антигенни тестове за COVID-19 на Комисията за здравна сигурност на ЕС;
 - 1.2. при наличие на най-малко 30% от учениците в паралелката с изразено съгласие за провеждане в училището един път седмично на изследване за доказване на COVID-19 чрез неинвазивен бърз антигенен тест и/или с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или за отрицателен резултат от лабораторно

изследване съгласно изискванията, въведени със заповед на министъра на здравеопазването. Присъственото обучение е само за учениците с изразено съгласие и за тези с валидни документи;

1.3. в училището е създадена необходимата организация за провеждане на изследване за COVID-19 един път седмично с неинвазивни бързи антигенни тестове на учениците и два пъти седмично на педагогическия и непедагогическия персонал, които присъстват в училището, с изключение на тези, които притежават валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или за отрицателен резултат от лабораторно изследване съгласно изискванията, въведени със заповед на министъра на здравеопазването.

2. Съгласието по т. 1.2 за малолетните ученици / до навършване на 14 г. / се изразява от техните родители, а за непълнолетните ученици / след навършване на 14 г. до навършване на 18 г. / - от тях и техните родители.

3. Присъствен образователен процес в училищата, които се намират на територията на община Пловдив с достигната 14-дневна заболяемост над 250 на 100 000 население може да се провежда само, ако педагогическият и непедагогическият персонал разполага с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или за отрицателен резултат от лабораторно изследване или при задължително изследване два пъти седмично на място в училище с неинвазивен бърз антигенен тест за COVID-19, осигурен от училището. Лицата, които отсъстват в дните на изследване, се изследват в първия ден, в който посещават присъствено училище.

4. Присъствен образователен процес е възможен без тестване в следните случаи:

4.1. при достигната 14-дневна заболяемост между 250 и 500 на 100 000 население, но не са изпълнени условията по т.1.1., обучението се осъществява за 50% от паралелките в училището по график за ротация, утвърден от министъра на образованието и науката;

4.2. най-малко 30% от учениците в паралелката разполагат с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или за отрицателен резултат от лабораторно изследване съгласно изискванията, въведени със заповед на министъра на здравеопазването. Присъственото обучение е само за учениците с валидни документи.

5. Изследването на учениците се извършва в училище в ден понеделник в началото на учебния ден. Ученик, който отсъства в дните на изследване, се изследва в първия ден, в който посещава присъствено училище. В случаите, когато присъственото обучение се възобновява в ден, различен от понеделник, изследване се извършва в първия присъствен ден от седмицата. Ако първият присъствен ден е вторник, следващото изследване се прави в четвъртък. Ако първият присъствен ден е сряда или петък, следващо изследване през седмицата не се извършва.

6. Учениците, които разполагат с валидни документи за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или отрицателен резултат от лабораторно изследване, може да не бъдат изследвани.

7. Изследването на учениците се извършва в помещението, в което се провежда първият учебен час от лица, определени със заповед на директора / педагогически,

непедагогически персонал, медицинско лице и/или доброволци /. Доброволци може да бъдат родители, медиатори, представители на БЧК и др., които разполагат с валидни документи за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или отрицателен резултат от лабораторно изследване. При вземане и отчитане на пробата лицата следва да са с лични предпазни средства – ръкавици и маски, осигурени от институцията.

8. По време на изследването в класната стая могат да присъстват само учениците и лицата, пряко ангажирани с процеса на изследване.

9. След пробовземане учениците извършват задължителна хигиена на ръцете чрез измиване с топла вода и сапун или чрез дезинфекция на ръцете. Повърхностите върху които се е провело изследване, се почистват задължително чрез дезинфекция, помещенията се проветряват.

10. При установяване на положителен резултат, ученикът се отделя незабавно в предназначения за такъв случай място- фойе, 1 ет. при осигурено наблюдение и се прилага *Протокол 1*. Потвърждаващото изследване трябва да се проведе до 24 часа от положителния резултат от бързия антигенен тест, проведен в училище. На ученика се поставят отсъствия по уважителни причини, без да е необходимо представяне на медицински документ в деня, в който е установен положителен резултат от теста в училище. Учениците от паралелката продължават да се обучават присъствено до момента на потвърждаване на положителния резултат от тест, проведен в лабораторни условия. В случай на потвърден положителен резултат, за учениците от паралелката се прилага *Протокол 2*. При липса на положителен резултат, паралелката продължава присъствено обучение.

11. Използваните тестове с отчетен отрицателен резултат се събират в плътни чували/торби за смет, които се завързват и се изхвърлят по общия ред от училището като неопасен отпадък в контейнерите за смесен битов отпадък.

12. Използваните тестове с отчетен положителен резултат се събират отделно, в кутии за изгаряне на опасни отпадъци, за еднократна употреба с обем от 10 или 20 литра, в зависимост от големината на училището и броя тествани ученици. До запълване на кутиите за изгаряне на отпадъци, същите се съхраняват в определено за целта помещение в училището, до което има достъп само медицински персонал или лица от персонала на училището, определени с нарочна заповед на директора.

13. В края на кампанията за изследване на учениците с неинвазивни бързи антигенни тестове за COVID-19 запълнените и затворени кутии за изгаряне на отпадъци, съдържащи само събраните тестове с отчетен положителен резултат, се предават от директорите на училищата на РЗИ- Пловдив, като може да се използва неспециализиран транспорт.

14. Ученикът с установен положителен резултат от изследване в училище се допуска отново в присъствено обучение само след представяне на валиден документ за отрицателен резултат от лабораторно изследване за COVID-19 или за преболедуване.

15. За учениците, за които не е изразено съгласие за изследване при условията на т.2, се организира обучение от разстояние в електронна среда. В този случай не се прилага

процедурата по чл.40д от Наредба №10 за организация на дейностите в училищното образование, като не се подава заявление за преминаване в ОРЕС и не се изисква разрешение от началника на РУО- Пловдив.

III. Организация за спазване на задължителните мерки в училище

1. Директорът определя отговорници и разпределя конкретни задължения при организацията и спазването на правилата във връзка с извънредната епидемична обстановка.

2. Ръководството в гимназията създава необходимата организация за провеждане на изследване за COVID-19 два пъти седмично с неинвазивни бързи антигенни тестове на учениците и на педагогическия и непедagogическия персонал.

3. Директорът запознава персонала, учениците и родителите с мерките за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса, прилагани в училището, и промените в тях.

4. В сградата на училището не се допускат:

4.1. ученици, които не разполагат с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или отрицателен резултат от лабораторно изследване, за които няма изразено съгласие по т.1.2. за изследване два пъти седмично. По изключение се допускат учениците в ротация по т.4.1., раздел II.

4.2. лица от педагогическия и непедagogическия персонал, които не са изразили съгласие за задължително изследване два пъти седмично на място в училище с неинвазивен бърз антигенен тест за COVID-19, осигурен от училището, и не разполагат с валиден документ за ваксинация, преболедуване, наличие на антитела или отрицателен резултат от лабораторно изследване съгласно изискванията, въведени със заповед от министъра на здравеопазването.

4.3. лица, които не участват в дейностите на училището или в изследването на учениците.

IV. Противоепидемични мерки при осъществяване дейността на ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери“ в условията на COVID-19 в часовете по ФВС през учебната 2021/2022 год.

С цел ограничаване на рисковете от разпространение на COVID-19, при провеждане на часове по ФВС се изпълняват и прилагат следните задължителни противоепидемични мерки:

1. Часовете по ФВС се провеждат на открито. Само при лоши метеорологични условия и само от една паралелка може да се използват физкултурният салон, топлият преход и плувният басейн. Учителите по ФВС изготвят график за използване на спортните площадки и дворното пространство и информират училищното ръководство и учениците. За периода на лоши метеорологични условия учителите по ФВС изготвят и график за ползване от една паралелка на физкултурния салон и топлия преход.

2. Учителите по ФВС приключват учебния час 5 минути по-рано, като контролират учениците да измиват ръцете си, като използват за целта различните санитарни помещения и следят да няма струпване на ученици на едно място, контролират и отговарят за поставянето на защитни маски от страна на учениците при влизането им в общите части на сградата – коридори, фойета, тоалетни и др.
3. По време на всеки учебен час се извършва влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки в съблекалните – под, пейки, дръжки на врати и шкафчета, ключове за осветление, спортни уреди и др.
4. Извършва се влажно почистване и дезинфекция през всяко междучасие на дръжките на вратите и прозорците във физкултурния салон и плувния басейн.
5. Часовете във физкултурния салон се провеждат при отворени прозорци, когато метеорологичните условия го позволяват и се извършва редовно проветряване на помещението през междучасията.
6. Учителите по ФВС осъществяват строг контрол върху дисциплината и хигиената във физкултурния салон и помещенията към него.
7. Учителите по ФВС създават организация така, че помощният персонал да изпълнява безпрепятствено дезинфекционните мероприятия.
8. При метеорологични условия, непозволяващи осъществяване на занятия на открито, съответните паралелки провеждат часовете по ФВС в класните стаи. Организиран се дейности по преценка на учителя.
9. При наличие на потвърден случай на COVID-19, хигиенните и дезинфекционните мероприятия се увеличат от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.
10. При наличие на симптоми на респираторно заболяване у ученик, същият се изолира незабавно в определеното за такъв случай помещение и се уведомява медицинското лице.
11. На ученика се поставя маска, незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки. Родителите/настойниците информират своевременно ръководството на училището за медицинското заключение за здравословното състояние на ученика. Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав.
12. След отстраняване на заразен ученик и съучениците му, се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което съоръжението може да се използва за учебни занятия.
13. Да се спазват строго задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището.

V. Правила за работата на училищната библиотека във ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери“ в условията на COVID-19 през учебната 2021/2022 год.

С цел ограничаване на рисковете от разпространение на COVID-19, при осъществяване дейността на училищната библиотека се изпълняват и прилагат следните задължителни противоепидемични мерки:

1. Регулиране на достъпа до училищната библиотека с цел осигуряване на необходимата дистанция.
2. В помещението на библиотеката се забранява присъствието на повече от две лица, освен библиотекаря.
3. Носенето на защитна маска е задължително.
4. Спазването на физическа дистанция от минимум 1.5м в помещението е задължително.
5. Да се извършва ежедневно двукратно (преди началото и след края на работното време на библиотеката) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки– под, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, уреди, клавиатури, мишки, екрани и др.
6. Заявката за ползване на конкретна книга или учебник от потребител да става след попълване на електронен формуляр.
7. При наличие на повече от един желаещ за достъп до помещението се изчаква пред вратата, като се спазва изискването за физическа дистанция от минимум 1,5м.
8. Непосредствено до входа на помещението, от вътрешната страна се следи за наличност на дезинфектант за ръце, който се ползва от всеки влизащ.
9. След връщане всички книги/учебници престояват в минимум 72 часов карантинен период, преди да могат да бъдат ползвани от друг потребител. По време на карантината те се поставят в кутии или найлонови торби, запечатани и отбелязани с дата и се съхраняват на обособено място така, че директният контакт с тях да е невъзможен.
10. Времето за престой на един потребител се ограничава до 10 минути максимум.
11. Броят на книгите/учебниците за домашен прочит се ограничава до 3 броя максимум.
12. Да се използва(при подходящи метеорологични условия) пейките в двора на гимназията като читалня на открито.
13. Лица със симптоми на респираторни заболявания (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото) не се допускат в библиотеката.

VI. Мерки за осигуряване на дистанция и максимално невзаимодействие между паралелките и учениците във ФЕГ „Антоан дьо Сент-Екзюпери“ в условията на COVID-19 през учебната 2021/2022 год.

Основното средство за предпазване от заразяване с COVID-19 и за ограничаването на разпространението на вируса е спазването на социална дистанция и намаляване на средата на взаимодействие на всеки един от нас. За осигуряването на дистанция и максимално невзаимодействие между учениците от различни класове в т. нар. критични зони – предверия, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, компютърни кабинети и физкултурни салони във ФЕГ се предприемат следните мерки:

I. Въвеждане на двусменен режим на обучение и работа за паралелките от VIII - XII клас, както следва:

Първа смяна първи учебен срок: VIII, IX, X, XII клас.

Първа смяна втори учебен срок: VIII, IX, X, XI клас.

1. Влизането и излизането на учениците и служителите в сградата на ФЕГ се осъществява през главния вход на гимназията при спазване на максимална дистанция между тях. При влизането на учениците от двете смени за първи учебен час медицинското лице осигурява филтър за наличие на видими грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние.

2. На входа и фойетата на училището в началото и по време на учебния ден за двете смени дежурят учители, определени по график, утвърден със заповед на директора със следните задължения:

- следят учениците да поставят правилно предпазни маски преди влизането в сградата;
- следят за спазването на дистанция от 1.5 метра на чакащите да влезнат и излезнат от сградата ученици;
- не допускат струпването на ученици на групи и нарушаване на дистанцията при движението към класните стаи и стълбищата;
- следят за дезинфекцията на ръцете на учениците при влизане в гимназията.

3. За учениците от паралелките/групите, които по учебната програма за деня имат последните два часа занятия при един и същ учител, ги провеждат слято в учебен блок. Учениците от тези паралелки/групи напускат гимназията незабавно след края на учебните часове.

II. По време на учебния ден и в междучасията осигуряването на дистанция между учениците и максималното невзаимодействие между паралелките се осъществява по следния начин:

1. Качването на горни етажи от учениците в сградата на ФЕГ се извършва от северните стълбища /прилежащи към централния вход на гимназията/, а от втория до третия и четвъртия етаж е възможно и предвижване по южните стълбища, като учениците спазват максимална дистанция помежду си.

2. Слизането от горни етажи на учениците в сградата на ФЕГ се извършва по северните стълбища, като от четвъртия до третия и втория етаж предвижването е възможно и по южните стълбища, като учениците спазват максимална дистанция помежду си.

3. При движение по коридорите учениците задължително носят предпазни маски и спазват правилото за движение вдясно, обозначено със стрелки;
4. Не се допуска влизането на ученици в класните стаи на други паралелки;
5. При използване на санитарните възли в училището учениците спазват задължителната социална дистанция от 1.5 метра, като във въпросните помещения влизат не повече от 4-ма ученици;
6. На всеки етаж дежурят учители, определени по график, които съблюдават спазването на правилата от страна на учениците.

VII. Осигуряването на дистанция между учениците и максималното невзаимодействие помежду им при използване на прилежащите зони на ФЕГ се осъществява по следния начин:

1. Не се позволява струпването на ученици на големи групи и нарушаването на дистанцията от 1.5 метра между учениците в прилежащите зони на училището;
2. При консумирането на храни и напитки в прилежащите зони учениците са длъжни да спазват задължителна дистанция от 1.5 метра помежду си;
3. За спазването на правилата от страна на учениците отговарят дежурните учители, определени по график.

VIII. Осигуряването на дистанция между учениците и максималното невзаимодействие между паралелките при организацията на учебния процес.

1. За всяка паралелка /група за ПП, ФП/ провеждането на учебните занятия се осъществява в определената класна стая.
2. В кабинетите по информатика и във физкултурния салон обучението на паралелките се извършва по изготвен график като се спазват правилата за физическо отстояние на 1,5 метра.
3. По време на учебните часове учениците използват само собствените си учебници, учебни помагала, персонални устройства, чертожни инструменти, химикали и материали.
4. Провеждането на занятията на групите за занимания по интереси се извършва само в определеното за отделната група учебно помещение .

IX. Сценарии и мерки в зависимост от различните нива на заболяемост на национално, областно и училищно ниво

1. Ниво 1: Зелен сценарий / 14 – дневна заболяемост < 100 на 100 000 на областно ниво /

- Училищата работят с предприети предпазни мерки съгласно Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекция.

- При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, директорът на училището предприема следните мерки:

- При заболял ученик, след задължително предписание на РЗИ, се карантинира цялата паралелка и тази паралелка преминава в ОПЕС със заповед на директора на училището на основание чл.40а, ал.2 от Наредба 10 за организация на дейностите в училищното образование.

- При карантинирани от РЗИ на отделен ученик за него се организира ОПЕС.

- В училището се осигуряват помещения и техника на учителите, които работят в ОПЕС с карантинирани ученици и едновременно с това присъствено и с останалите некарантинирани ученици.

- Организирането и провеждането на ОПЕС са в съответствие с учебния план и утвърдената учебна програма.

- При отсъстващи 10 % от учениците на областно ниво поради симптоми на COVID-19 и/или броят заболели учители води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени за тези случаи в жълтия сценарий.

2. Ниво 2: Жълт сценарий / 14 – дневна заболяемост от 100 до 250 на 100 000 на областно ниво /

- Училищата работят с предприети предпазни мерки съгласно Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекция.

- При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, директорът на училището предприема мерките, предвидени за това в зеления сценарий.

- При отсъстващи 10 % от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят заболели учители води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, директорът отправя аргументирано предложение до министъра на образованието и науката за преминаване към ротационно или цялостно обучение от разстояние в електронна среда след решение или на педагогическия съвет, или на РЗИ, или на областния кризисен щаб, като уведомява РУО- Пловдив.

- При изготвяне на предложението за ротация се спазва принципът в ОПЕС да бъдат не повече от 50% от учениците, като първи следва да премине випускът с най-много заболели и контактни ученици или в общия случай важи принципът, че към ОПЕС преминават първо учениците в гимназиален етап на образование с изключение на XII клас.

- Мерките на училищно ниво при наличие на единични случаи на заразен/и ученик/ученици, педагогически персонал са идентични с тези от зеления сценарий.

3.Ниво 3: Червен сценарий / 14 – дневна заболяемост от 250 до 500 на 100 000 на областно ниво /

- При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, директорът на училището предприема мерките, предвидени за това в зеления сценарий.
- При отсъстващи 10 % от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят заболели ученици води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени в жълтия сценарий.
- За ученици, чиито родители работят на първа линия, се допуска сформирването на сборни паралелки на ниво випуск за присъствено обучение по време на ОПЕС след решение на педагогическия съвет и съобразно възможностите на училището.

4. Ниво 4: Тъмночервен сценарий /14 – дневна заболяемост от ≥ 500 на 100 000 на областно ниво /

- Всички училища в област Пловдив преминават изцяло към ОПЕС след издаване на заповед от министъра на здравеопазването, която изисква затваряне на училищата, последвана от заповед на министъра на образованието и науката за преминаване в ОПЕС.
- В случай че министърът на здравеопазването не разпореде затваряне на училищата в областта, важат мерките, предвидени в червения сценарий.

Х. Задължителни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училище

Протокол №1

Задължителен здравен протокол за поведение при наличие на един или повече симптоми при ученик, както и при положителен резултат от приложен в училище неинвазивен бърз антигенен тест за COVID-19

(повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария, загуба на вкус и обоняние и др)

- Ученикът се отделя незабавно в предназначения за такъв случай помещение (стая фойе, ет.1) при осигурено наблюдение, докато не се прибере у дома. Уведомява се медицинското лице.
- На ученика се поставя маска с размер, подходящ за възрастта.
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- Уведомява се личният лекар.

- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират с личния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на антигенен или PCR тест за COVID-19 в лабораторни условия.
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок при спазване на изискванията за дезинфекция на РЗИ.
- Организира се стриктно спазване на превантивните и ограничителни мерки за останалите ученици.
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу представяне на валиден документ за отрицателен резултат от лабораторно изследване за COVID-19 или за преболедуване.

Протокол №2

Задължителен здравен протокол в случай на положителен резултат от изследване в лабораторни условия за COVID-19 на ученик.

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват карантиниране на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище в зависимост от указанията на РЗИ.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 10-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
 - Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 1.5 м и за повече от 15 минути общо за

24 часа / дори и да не са последователни / , съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 1.5 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа / дори и да не са последователни / , съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 след появата на оплаквания, а при установен асимптомноносител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест.
- Всички контактни лица се информират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината на детето и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми при членовете на домакинството уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа при заявено желание, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Протокол №3

Задължителен здравен протокол за поведение при наличие на един или повече симптоми при служител, както и при положителен резултат от приложен в училище неинвазивен бърз антигенен тест за COVID-19

(повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, стомашно разстройство и др.)

- Лицето незабавно се изолира в предназначения за такъв случай място и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент. Уведомява се медицинското лице.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест- PCR или бърз антигенен тест.
- При положителен тест лицето е длъжно да информира директора за здравословното си състояние след преглед или направена консултация.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок при спазване на изискванията за дезинфекция на РЗИ.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само след представяне на валиден документ за отрицателен резултат от лабораторно изследване за COVID-19 или за преболедуване.

Протокол №4

Задължителен здравен протокол в случай на положителен резултат от изследване в лабораторни условия за COVID-19 на служител.

- Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция – РЗИ Пловдив, в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 10-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа / дори и да не са последователни /, съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
 - Ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа / дори и да не са последователни /, съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомно носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест.
- Всички контактни лица се информират от РЗИ за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.
- Осигурява се психологическа подкрепа по желание, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

